|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:****Заместитель главы Администрации****МО « Можгинский район»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.П. Мельников****«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 год**  |  |  **УТВЕРЖДАЮ:** **Начальник Управления** **культуры, спорта и молодежи** **МО «Можгинский район»** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М.Латыпова** **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 год** |

**План работы**

**учреждений культуры Можгинского района**

**на 2014 год.**

**I. Приоритетные направления работы**

**учреждений культуры в 2014 году:**

1. Сохранение и развитие традиционной народной культуры.
2. Работа кружков, любительских объединений.
3. Предоставление населению платных услуг.
4. Реализация «дорожной карты» по всем показателям.
5. Работа по реализации районных и республиканских целевых программ.

**II**. **Вопросы заслушивания работы учреждений**

**культуры:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Тема вопроса** | **Заслушивающий****орган** | **Срок** |
| 1. | О выполнении муниципальных заданий бюджетными учреждениями культуры. | Межведомственная комиссия | 1 раз в полугодие |
| 2. | О выполнении районной целевой программы «Патриотическое воспитание граждан РФ», проживающих на территории Можгинского района | Межведомственная комиссия | 1 раз в полугодие |
| 3. | О выполнении районной целевой программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту». | Межведомственная комиссия | 1 раз в полугодие |
| 4. | Организация досуга детей в летний период. | Межведомственный совет | Май |
| 5. | О противопожарной безопасности, антитеррору в управление культуры. | Комиссия по ЧС ГО | Декабрь |

**III. Вопросы для рассмотрения на совещаниях директоров:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вопрос** | **Дата** | **Ответственные** |
| 1.2. | Итоги работы учреждений культуры по выполнению социально-творческих заказов.Итоги предпринимательской деятельности учреждений культуры. | Январь | Бесогонова Н.Н.Латыпова А.М. |
| 3. | Утверждение плана мероприятий по текущему и капитальному ремонту учреждений культуры в 2014 годуУчастие в республиканских программах-пректах по трудоустройству детей. | Февраль | .Афанасьев В.В.Латыпова А.М. |
| 4. | Анализ выступления коллективов художественной самодеятельности по итогам фестиваля «Лейся песня». | Март | Кудрявцева Е.А.Бесогонова Н.Н. |
| 5.6. | Итоги анкетирования среди населения по удовлетворенностью работы учреждений культуры.Итоги работы учрежденийкультуры за 1 квартал 2014 года. | Апрель | Кудрявцева Е.А.Собина М.Н. |
| 7.8. | Итоги работы клубных формирований, кружков, любительских объединений в учреждениях клубного типа.Об организации досуга детей в летний период учреждениями культуры. | Май | Бесогонова Н.Н. |
| 9.10. | О подготовке и проведении текущего ремонта в учреждениях культуры.О подготовке абитуриентов в учебные заведения по отрасли «культура». | Июнь | Афанасьев В.В.Латыпова А.М.Иванова С.Л. |
| 11.12. | Анализ деятельности учреждений культуры за I полугодие.Выполнение плана по предоставлению населению платных услуг за Ι полугодие. | Июль | Бесогонова Н.Н.Латыпова А.М. |
| 13. | Приемка учреждений культуры к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг. | Август | Латыпова А.М.Бесогонова Н.Н. |
| 14. | Консультации по открытию клубного сезона в учреждении культуры. | Сентябрь | Бесогонова Н.Н. |
| 15. | Анализ работы учреждений культуры за 9 месяцев 2014 года. | Октябрь | Бесогонова Н.Н. |
| 16. | Планирование и отчетность. | Ноябрь | Латыпова А.М.Бесогонова Н.Н. |
| 17. | Подготовка и проведение новогодних праздников. | Декабрь | Бесогонова Н.Н. |
| **IV. Организационно – кадровая работа** |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование документов**  | **Срок предоставления** | **Ответственное лицо** |
| **По Управлению культуры**  |
| **1.** | Совещание директоров ДК | 25 – 26 число | Иванова С.Л. |
| **2.** | Планерка на неделю | Каждый четверг  | Руководители подразделений  |
| **3.** | Сдача месячного плана в администрацию | 19 число  | Иванова С.Л. |
| **4.** | Прием годовых отчетов 7 –НК | Декабрь | Иванова С.Л. |
| **5.** | Сдача путевых листов  | 25 число | водители |
| **6.** | Заседания аттестационной комиссии  | Декабрь  | Иванова С.Л. |
|  **7.** | Заседание комиссии по установлению выплат стимулирующего характера | ежемесячно | Сафин А.Г.Афанасьев В.В.Латыпова А.М |
|  |
| **В хоз. группе** |
| **8.** | Показания эл. счетчика  | До 14 числа | ДК |
| **9.** | Информация по температурному режиму, по уборке снега (ремонту) | Четверг | ДК |
| **10.** | Акты на списание угля Пропуска на уголь | 29 число | ДК с автономными котельными  |
| **В ОМЦ** |
| **11.** | План на месяц  | К совещанию директоров  | ДК |
| **12.** | Отчеты за полгода | Последняя неделя полугодия  | ДК |
| **13.** | Отчеты за год, планирование | Декабрь | ДК |
| **14.** | Семинары худ. руководителей | 1-й, 3-й вторник месяца | Кудрявцева Е.А. |
| **15.** | Индивидуальные занятия с аккомпаниаторами коллективов самодеятельного творчества | 2 раза в месяц  | Кудрявцева Е.А. |
| **В бухгалтерию**  |
| **16.** | Выписки из приказов о назначении перемещений по службе  | До 25 числа каждого месяца  | Ответственный за учет кадров |
| **17.** | Выписки из приказов о предоставлении отпусков и увольнений  | До 25 числа каждого месяца | Ответственный за учет кадров |
| **18.** | Предоставление больничных листов | До 25 числа каждого месяца | Ответственный за учет кадров |
| **19.** | Табеля учета рабочего времени | 24 - 25 числа каждого месяца | Ответственное лицо за ведение табеля  |
| **20.** | Заявления на получение авансов на хозяйственные и командировочные расходы | за 5 дней до получения денег |  Руководители  структурных подразделений |
| **21.** | Сметы расходов на подготовку и проведение мероприятий  | за 5 дней до получения денег |  Руководители  структурных подразделений |
| **22.** | Авансовые отчеты об израсходовании подотчетных сумм на хозяйственные расходы и мероприятия  | в течение 10 дней после получения денег  | подотчетное лицо |
| **23.** | Авансовые отчеты об израсходовании подотчетных сумм на командировочные расходы  | в течение 3 дней после возвращения из командировки  | подотчетное лицо |
| **24.** | Возврат остатка полученного аванса  | не позже 3 дней после авансового отчета  | подотчетное лицо |
| **25.** | Сдача денежных средств, поступающих от родителей, за обучение учащихся ДШИ | не позже 26 числа каждого месяца | директора школ |
| **26.** | Выписки из приказов об отчислении или принятии учащихся в ДШИ, справки о болезни учащихся  | не позже 20 числа каждого месяца  | директора ДШИ |
| **27.** | Накладные, счета-фактуры и другие документы на поступление товарно-материальных ценностей  | в течение 3 дней после получения доверенности  | материально-ответственное лицо |
| **28.** | Документы по расходу материалов: ведомость на списание материалов, акты на списание материалов, акты на списание топлива, путевые листы  | до 29-30 числа каждого месяца  | материально-ответственное лицо |
| **29.** | Сдача путевых листов с приложением авансовых отчетов за прошедший месяц  | 1 числа каждого месяца | водители  |
| **30.** | Сдача выручки от предпринимательской деятельности  | не позже 26 числа каждого месяца |  руководителиструктурных подразделений |

**Исследовательская работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия**  | **Месяц** | **Ответственный**  |
| 1. | Обеспечить работу по выполнению районных целевых программ | В течение года | Н. Бесогонова  |
| 2. | Анализ работы учреждений культуры за 2013год | Январь | Методисты |
| 3. |  Работа над сбором материала по нематериальному культурному наследию района.(Запись обрядов, песен)  | Январь |  Методисты |
| 4. | Анализ деятельности танцевальных кружков по итогам районного фестиваля «Хрустальный башмачок» | апрель | Е. Кудрявцева  |
| 5. | Анализ выступления коллективов художественной самодеятельности по итогам районного фестиваля народного творчества «Лейся, песня!» | Март | Е. Кудрявцева |
| 6. | Анкетирование среди молодёжи района по изучению культурных потребностей «Духовные потребности молодого жителя села и удовлетворение их потребностей учреждениями культуры» | Апрель | И. Собина |
| 7. |  Анкетирование среди животноводов района «Клуб в моей жизни» | Май | Методисты |
| 8. | Анализ работы учреждений культуры за 1 полугодие 2014 года | июнь | Методисты |
| 9. | Анкетирование среди детей и подростков на базе детских оздоровительных лагерей «Досуговые интересы сельских детей и подростков» | Июнь-июль | Методисты  |
| 10. | Оформить подписку периодических изданий для ОМЦ | Январь – май  | Н. Бесогонова |
| 11. | Анализ выступления учреждений культуры в районном конкурсе профессионального мастерства «Призвание» | Июнь | Е. Кудрявцева |
| 12. | Анализ деятельности учреждений культуры за 1 полугодие 2014г.  | июнь | Методисты |
| 13. | Анализ деятельности детских кружков по итогам районного фестиваля детского творчества «Серебреный дождь» | Сентябрь  | Е. Кудрявцева |
| 14. | Анализ деятельности клубов «Ветеран» и ансамблей по итогам районного фестиваля пожилых «Завалинка» | Октябрь | Е.Кудрявцева |
| 15. | Анкетирование среди работников культуры | Октябрь | Н.Бесогонова |
| 16. | Социологический опрос среди глав МО и руководителей хозяйств  | Ноябрь | Н. Бесогонова |
| 17. | Пополнить методический фонд и Банк информации ОМЦ всеми видами носителей  | В течение года  | Методисты |

 **Учебно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия**  | **Месяц**  | **Ответственный** |
| 1. | Творческая лаборатория по подготовке программ летнего трудоустройства подростков  | В течение года | Н. Бесогонова |
| 2. | Мастер-класс для руководителей кружков ДПИ «Обработка войлока»  | Февраль-апрель.Октябрь-ноябрь.  | М. Змеева |
| 3. | Семинар-практикум «Скульптурный текстиль» совместно с ДПИ . (Чулочная техника) |  Февраль Апрель |  М. Змеева |
| 4. |  «Школа ведущих» для методистов и культ организаторов  | Январь-апрель.Сентябрь- | Г. Батуева |
| 5. | Мастер – класс для руководителей танцевальных кружков  | ЯнварьМарт | Н.Павлова |
| 6. | Мастер – класс для руководителей вокальных кружков на базе ТО «ММЦ» | 2 раза в месяца | Е. КудрявцеваС. Пролеева |
| 7. | Семинар для методистов «Организация и проведение праздников и праздничных мероприятий». | Февраль | И. Собина |
| 8. | Выездной семинар. Тема: «Современные технологии в клубной работе» на базе Киясовского района для руководителей ДК | Февраль | С.ИвановаН Бесогонова |
| 9. | Семинар для работников сельских библиотек «Этикет ведущего».  | Март | И. Собина |
| 10 | Круглый стол по итогам районного фестиваля «Лейся, песня!» | Март | Е. Кудрявцева |
| 11 | Семинар – практикум «Презентация в сельском клубе» | Март | М.Немтырев |
| 12 | Семинар- практикум для руководителей детских фольклорных коллективов «Методика работы в детском фольклорном коллективе» | Март | Е.Кудрявцева |
| 13. | Круглый стол по итогам районного фольклорного детского фестиваля «Поющий лапоток» | Апрель | Е.Кудрявцева |
| 14. |  Круглый стол по итогам смотра-конкурса театральных коллективов района. | Апрель | И. Собина |
| 15. | Семинар для методистов и культ организаторов тема: «Организация летнего досуга детей и подростков» Показательное мероприятие Районного Дома культуры | Май  | И. Собина |
| 16. | Выездной семинар для директоров ДК «Инновационные формы клубной работы» на базе М-Пургинского района | Сентябрь |  С. Иванова |
| 17. | Семинар для методистов и организаторов «Новые формы работы по открытию творческого сезона» | Октябрь | И.Собина |
| 18. | Семинар-практикум для худ. руководителей «Анализ творческой работы в мероприятиях по открытию и закрытию творческого сезона» | Ноябрь | Е.КудрявцеваИ. Собина |
| 19. | Семинар «Технология и организация новогодних праздников» | Декабрь | И. Собина |
| 20. | Мастер-класс для руководителей самодеятельных коллективов на базе хора «Родные просторы» |  2 раза в месяц | Е. Кудрявцева |
| 21. | Стажировки для вновь принятых работников культуры. | 1 раз в 2 месяца | С. ИвановаН. Бесогонова |

**Инновационно – информативная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия**  | **Месяц**  | **Ответственный** |
| 1. | Подготовка творческих зарисовок об учреждениях культуры района  | В течение года  | Методисты |
| 2. | Освещение районных мероприятий в газете «Можгинские вести», «В кругу семьи» на сайте Администрации района | В течение года | Методисты |
| 3. | Разработка программ по летнему трудоустройству подростков  | В течение года  | Н. Бесогонова  |
| 4. | Видеозапись районных и сельских мероприятий. Пополнение видео фонда ОМЦ | В течение года  | М. Немтырев |
| 5. | Пополнение музыкального фонда. Приобретение аудиокассет, дисков с записью классической, эстрадной, народной музыки |  В течение года  | М. Немтырев |
| 6. | Организация участия коллективов руководителей самодеятельного искусства в телевизионных программах «Шунды берган», «Мылысь кыдысь», «Малы ке шуано» | В течение года | Н. Бесогонова |
| 7. | Организация выступления коллективов самодеятельного творчества на концертных площадках г. Можги | В течение года | Методисты  |
| 8. | Выпуск музыкальных сборников к праздничным датам (8 марта, 9 мая, , Новый год и т.п.) | В течение года | М. Немтырев |
| 9. | Рекламная деятельность учреждений культуры в печати, по местному радио и на сайте Администрации района | В течение года | Методисты |
| 10. | Разработка положений районных фестивалей, смотров и конкурсов | В течение года  |  Методисты |
| 11. | Выпуск методического сборника сценариев на удмуртском языке | В течение года  | Е. Кудрявцева |
| 12. | Выпуск информационной газеты «Путевка»  | 4 выпускав год | Методисты |
| 13. | Выпуск методических сборников по КДД | 4 выпуска в год | Методисты |
| 14. | Выпуск буклетов по ЗОЖ совместно с ЦБС | 2 выпуска в год | Методисты |

 **Оказание методической и практической помощи**

**учреждениям культуры на местах.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия**  | **Месяц**  | **Ответственный** |
| 1. | Выезд с оказанием методической помощи руководителям кружков в худ. самодеятельности в период подготовки к районному фестивалю народного творчества «Лейся, песня!» | Январь – февраль | Методисты |
| 2. | Индивидуальная работа с аккомпаниаторами района | январь – февраль | Е. Кудрявцева |
|  3. | Выезд с оказанием мет. Помощи на репетиции детских коллективов худ. самодеятельности.  | Январь – февраль | Методисты |
|  4. | Подготовка мед. рекомендаций к празднованию Дня Отечества, 8 Марта, к Закрытию и Открытию творческого сезона | Февраль, март, октябрь, ноябрь | И. Собина |
| 5. | Оказание методической помощи ДК в подготовке к районному конкурсу «Батырьес» | Февраль | И. Собина |
| 6. | Оказание методической помощи в подготовке к районному конкурсу патриотической песни «Память». | Март | Е.КудрявцеваМ.Немтырев |
| 7. | Выезд в район с оказанием методической помощи детским фольклорным коллективам. | Март | Е.Кудрявцева |
| 8. | Оказание методической помощи учреждениям культуры района в подготовке музыкального оформления мероприятий, посвященных 9 мая | Апрель | М. Немтырев  |
| 9. | Организация методической помощи Р-Пычасскому ДК в подготовке праздника «Праздник старинной песни» |  Апрель | Методисты |
| 10. | Методическая помощь Кватчинскому, Б.Сибинскому и Пазяльскому ДК в подготовке к районному конкурсу профмастерства «Признание» |  Апрель | И.Собина |
| 11. | Организация методической помощи в подготовке и в планировании детских праздников в каникулярное время.  | Май | И. Собина  |
| 12. | Организация методической помощи СДМ по организации туристического слета, посвященного Дню молодёжи | Июнь | М.Немтырев |
| 13. | Организация методической помощи ДК в подготовке праздника «День семьи , любви и верности. | Июнь | И.Собина |
| 14. | Выезд на репетиции ансамблей ветеранов | В течение года | Е. Кудрявцева |
| 15. | Выезд на занятия детских хоровых, музыкальных кружков в учреждения культуры района  | В течение года | Е. Кудрявцева |
| 16. | Оказание методической помощи коллективам, имеющим звание «Народный» | В течение года | Е. Кудрявцева |
| 17. | Выезд на мероприятия в учреждения культуры с целью просмотра и анализа | В течение года | Методисты |
| 18. | Оказание методической помощи учреждениям культуры района в планировании культурно – досуговой деятельности | Ноябрь, декабрь | Методисты |
| 19. | Оказание методической помощи учреждениям культуры района в подготовке профессиональных праздников и конкурсов. | В течение года | Методисты |
| 20. | Оказание методической и практической помощи ДК по организации и проведении вечеров самодеятельных композиторов Можгинского района. | В течение года | методисты |
| 21. | Организация методической помощи учреждениям культуры района в подготовке праздника, посвященному Дню сельского хозяйства | Октябрь | И. СобинаМ. Немтырев |
| 22. | Организация методической помощи ДК в организации мероприятий посвященных Дню инвалида  | Декабрь  | И. Собина |
| 23. | Организация консультаций по КДД работникам культуры района, города Можги, образовательным учреждениям | В течение года | Методисты |
| 24. | Организация методической помощи учреждениям культуры в планировании работы клубных формирований  | Декабрь | Методисты  |
| 25. | Организация методической помощи сельским учреждениям культуры в подготовке новогодних праздников.  | Декабрь | И. СобинаМ. Немтырев |
| 26. | Организация методической помощи  Б.Учинскому, Б-Сибинскому ДК по организации зимнего туристического маршрута. | Декабрь | Н. Бесогонова |
| 27. | Организация методической помощи ЦБС в подготовке районных творческих вечеров, посвященных удмуртским поэтам и писателям | В течение года | И. СобинаМ. Немтырев |
| 28. | Организация концертов сельских учреждений культуры на площадках г. Можги | В течение года | Е. Кудрявцева |
| 29. | Оказание методической помощи ТО ММЦ в организации районных праздников и фестивалей | В течение года | Методисты |
| 30. | Организация методической помощи РДК в организации районных праздников | В течение года  | Методисты  |

**Показательные мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия**  | **Месяц**  | **Ответственный** |
| 1. | Районный конкурс среди подростков «Батырьес» | Февраль | И. Собина |
| 2. | Спектакль «Не покидай меня» (РДК) для руководителей театров и театральных кружков | февраль | И.Собина |
| 3. |  Праздничный концерт «Порадуй, гармошка !» | март | Е.Кудрявцева |
| 4 | Праздник стариной песни на базе фольклорного коллектива «Калинушка» Р-Пычасского ДК | Апрель | Методисты |
| 5. | Концерт ансамбля «Пять поющих сердец» г.Ижевск | Апрель | Методисты |
| 6. | Праздник «Каникулы в Простоквашино» для методистов и культорганизаторов» на базе РДК | Май | И. Собина |
| 7. |  Районный конкурс профессионального мастерства «Призвание» | Июнь | И. Собина |
| 8. | Районный конкурс среди девушек «Выль Кен» (Молодая сноха) | Ноябрь  | Методисты |
| 9. | Республиканский конкурс среди юношей «Батырьес» | ноябрь | И. Собина |
| 10 | Творческий концерт коллективов самодеятельного творчества с. Б-Уча «Большеучинская завалинка» ДК «Дубитель» | Ноябрь | Н.Бесогонова |
| 11. | Праздник «День Героев Отечества» на базе РДК для методистов и культорганизаторов  | Декабрь | Методисты |

**Организация районных праздников, фестивалей, конкурсов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия**  | **Месяц**  | **Ответственный** |
| 1. | Праздничная церемония посвященная юбилею Ст.Каксинскогомодельногосельского ДК | Январь | Методисты |
| 2. | Районный фестиваль детского танца «Звезды юности» совместно с РУНО | Январь | Е. КудрявцеваН. Бесогонова |
| 3. | Фестиваль народного творчества «Лейся, песня!» | Март | Е. Кудрявцева |
| 4. | Концерт «Порадуй, гармошка!» | Март | Н. БесогоноваЕ. Кудрявцева |
| 5. | Районный фестиваль детских фольклорных коллективов «Поющий лапоток» | Апрель  | Е. Кудрявцева |
| 6. | Концерт «Пять поющих сердец » г. Ижевск Государственный национальный театр | Апрель | Е. КудрявцеваН. Бесогонова |
| 7. | Районный фестиваль патриотической песни «Память» совместно ММЦ | Апрель | Е.Кудрявцева |
| 8. | Праздничная церемония посвященная юбилею Б-Сибинского ЦСДК | Апрель | Методисты |
| 9. | Вечер- чествование участников самодеятельности по итогам районного фестиваля «Лейся, песня!» | Март | И. Собина |
| 10. | Фотоконкурс «Закулисье» посвященный Году Культуры | Март | М.Немтырев |
| 11. | Районный конкурс профессионального мастерства среди работников культуры «Признание», посвященный Году Культуры | Май | Н. БесогоноваИ. Собина |
| 12. | Районный фотоконкурс «Район гостеприимный», посвященный юбилею района | Май | М.Немтырев |
| 13. | Операция «Подросток» с 15 мая по 15 июня 2014 | Май  | Н. Бесогонова |
| 14. | Районный фестиваль фольклорных коллективов «Поющий лапоток» | Май | Методисты |
| 15. | Пробег Мира «Горняк-Пычас», посвященный Дню Победы. | Май  | И.Собина |
| 16. | Организация праздничного концерта , посвященного юбилею района | Июнь  | Н.БесогоноваЕ. Кудрявцева |
| 17. | Конкурс среди ДК района на лучшую работу среди молодежи  | Июнь  |  М. Немтырев |
| 18. | Праздник молодёжи «Родные просторы» | Июнь | И. Собина |
| 19. | Районный национальный праздник совершеннолетия «ЭРУ» | Август  |  М. Немтырев |
| 20. | Фестиваль детского песенного творчества «Серебряный дождь» совместно с ММЦ | Сентябрь  | Е. Кудрявцева |
| 21. | Фестиваль творчества ветеранских коллективов «Завалинка» | Октябрь  | Е. Кудрявцева И. Собина |
| 22. | Организация концерта, посвященного Дню сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности. | Октябрь | Е. Кудрявцева |
| 23. | Республиканский конкурс среди юношей «Батырьес» | Ноябрь |  Методисты |
| 24. | Творческий концерт коллективов Б-Учинского ЦСДК « Учинская завалинка» | Ноябрь  | Е. КудрявцеваН. Бесогонова |
|  25. | Организация концертов в сельских учреждениях культуры | В течении года | Н. БесогоноваЕ. Кудрявцева |
| 26. | Конкурс «Портфолио» (Творческая работа ДК ) | В течении года | Методисты |
| 27. | Конкурс «Портфолио клубного формирования» (Коллектив самодеятельности- хор, ансамбль) | В течении года | Методисты |

**V. Охрана труда. Противопожарная безопасность.**

1. Учеба по охране труда с кочегарами. /Сентябрь/ Иванов В.Г.
2. Учеба по охране труда для руководителей и специалистов по мере необходимости. /В течении года/ Иванов В.Г.
3. Перезарядка огнетушителей. /Май, август/ Иванов В.Г.
4. Организация, учет проведения инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности в учреждениях культуры сельских поселений.

 /В течении года/ Иванов В.Г.

1. Работа с предписаниями ПЧ-22, энергонадзора.

 /В течении года/ Иванов В.Г.

6. Проведение технического осмотра транспорта.

 /Март, декабрь/ Иванов В.Г.

7. Медицинский осмотр сотрудников ДШИ.

 /Август/ Иванов В.Г.

 8. Ежедневный прейдрейсовый осмотр водителей.

 Иванов В.Г.

9. Разработка и обновление инструкций по охране труда.

 /В течении года/ Иванов В.Г.

**VI.Укрепление материально-технической базы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** |
| **1** | Ремонт теплотрассы Пычасского ЦСДК. | Май-декабрь |
| **2** | Ремонт отопительной системы Комякской сельской библиотеки | Май-декабрь |
| **3** | Ремонт кровли Б. Сибинского ЦСДК. | Май-декабрь |
| **4** | Ремонт канализации Люгинского СДК. | Май-декабрь |
| **5** | Ремонт тамбуров в районной библиотеке. | Май-декабрь |
| **6** | Ремонт кровли коридора у спортзала в Б. Учинском ЦСДК. | Май-декабрь |
| **7** | Замена оконных конструкций. | Май-декабрь |
| **8** | Текущий ремонт во всех учреждениях культуры | май-сентябрь |
| **9** | Благоустройство территории учреждения культуры. | май -октябрь |
| **10** | Текущий ремонт памятников, стелл, обелисков. |  |
| **11** | Ремонт аппаратуры, технических средств, мебели. | в течении года |

Начальник Управления культуры,

спорта и молодежи

МО «Можгинский район» А.М.Латыпова